

個人情報の利用目的、開示、訂正等の申請書

MPアグロ株式会社

管理本部 行

年 月 日

「個人情報の保護に関する法律」に基づき、次のとおり申請します。

申請人	〈住所〉〒 ー	
	〈氏名〉フリガナ	自宅 TEL 〈 〉 ー
代理人	〈住所〉〒 ー	
	〈氏名〉フリガナ	自宅 TEL 〈 〉 ー
申請に係る 個人情報の種類		
申請項目 * 請求項目に○を 入れて下さい	<input type="checkbox"/> ①利用目的の通知 <input type="checkbox"/> ②開示 <input type="checkbox"/> ③訂正 <input type="checkbox"/> ④追加 <input type="checkbox"/> ⑤削除 <input type="checkbox"/> ⑥利用停止 <input type="checkbox"/> ⑦消去 <input type="checkbox"/> ⑧第三者提供の停止	
申請理由  〈但し、①、② の場合は記入 不要〉	③～⑤の請求	<input type="checkbox"/> データが事実でないく _____ _____ _____ ) <input type="checkbox"/> 上記以外く _____ _____ _____ )

	<p>⑥、⑦の請求</p>	<p>□データの不正取得（ _____  _____  _____）</p> <p>□利用目的外での取扱い（ _____  _____  _____）</p> <p>□上記以外（ _____  _____  _____）</p>
	<p>⑧の請求</p>	<p>□同意なく第三者へデータを提供した（ _____  _____  _____）</p> <p>□上記以外（ _____  _____  _____）</p>
<p>申請内容  （上記③、④、  ⑤の場合のみ  記入）</p>	<p>【③訂正の場合】</p> <p>(1) 訂 正 項 目  （ _____  _____）</p> <p>(2)訂正内容  訂 正 前 （ _____ ） 訂 正 後  （ _____ ）</p>	

	<p><b>【④追加の場合】</b></p> <p>(1) 追 加 項 目  ( ) _____  ( )</p> <p>(2) 追 加 内 容  ( ) _____  ( )</p> <p><b>【⑤削除の場合】</b></p> <p>(1) 削 除 項 目  ( ) _____  ( )</p>
<p>回答の郵送先</p>	<p>郵送先 ※申請人住所と同一の場合は記入不要</p> <p>( ) _____  ( )</p>

(注) 請求に際しては『お問い合わせ方法』に記載する本人または代理人であることを確認できる書類を同封ください。